

Prevádzkový poriadok zberného dvora

OBEC SIELNICA



2020

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK pre zberný dvor v obci Sielnica

1. Názov prevádzky a prevádzkovateľa zariadenia

Názov prevádzkovateľa zberného dvora	OBEC SIELNICA
Sídlo prevádzkovateľa	962 31 Sielnica 210
Sídlo prevádzky	Sielnica, parc. č. KNC 697
Pracovník zodpovedný za prevádzku	Michal Hronček
Prevádzková doba	Pondelok 08.00 – 10.00 Streda 17.00 – 19.00 Sobota 08.00 – 10.00

2. Technický opis zariadenie

Zberný dvor sa nachádza v obci Sielnica na parcele KNC č. 697 o výmere 3041 m², ktorá je vo vlastníctve Obce Sielnica a slúži na zabezpečenie realizácie cieľov a povinností odpadového hospodárstva obce v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zberný dvor sa skladá zo spevnenej plochy, oplotenia areálu, uzamykateľnej vstupnej brány a dvoch uzamykateľných plechových skladov.

Zberný dvoj je označený informačnou tabuľou viditeľnou z verejného priestranstva, na ktorej sú uvedené nasledujúce údaje:

- názov prevádzky,
- prevádzkovateľ,
- prevádzkový čas,
- meno a priezvisko zodpovednej osoby za prevádzku.

V areáli zberného dvora budú odpady zhromažďované v riadne označených veľkokapacitných kontajneroch oddelene podľa druhu odpadu do času ich odvozu na ich zhodnotenie alebo zneškodnenie.

3. Organizačné a technické zabezpečenie prevádzky a ochrany zberného dvora

3.1 Pracovní zberného dvora zabezpečuje nasledovné činnosti

- Overí totožnosť osoby odovzdávajúcej vytriedené zložky komunálneho odpadu, zodpovedá za jeho uloženie, organizuje v prevádzke rozmiestnenie kontajnerov.
- Skontroluje druh a množstvo privezeného vytriedeného odpadu.
- Má právo odmietnuť uloženie zmesového komunálneho odpadu (nevytriedeného) a druhý odpadov, ktoré nie sú schválené týmto prevádzkovým poriadkom.
- Udržiava poriadok v areáli zberného dvora a zabezpečuje, aby nedošlo k zmiešaniu zložiek vytriedeného odpadu.

- Zabezpečuje prevádzku zberného dvora takým spôsobom, aby nedošlo k znečisteniu životného prostredia a úniku nebezpečných rizikových látok.
- Odovzdaný vytriedený odpad zhromažďuje oddelene podľa jednotlivých prúdov odpadov.
- Po naplnení kontajnerov bude vytriedený odpad pripravený na odvoz zazmluvnenou spoločnosťou, ktorá má oprávnenie nakladať s odpadom.
- Pracovník zberného dvora je povinný viesť evidenciu a dokumentáciu o odpadoch a prevádzkovú dokumentáciu zariadenia.

3.2 Organizačné zabezpečenie prevádzky zberného dvora

- Zber a zhromažďovanie odpadov slúži výlučne pre občanov obce Sielnica, ktorí majú uhradený poplatok za komunálny odpad.
- Zberný dvor je určený na bezplatné uloženie odpadu z domácností pre fyzické osoby – daňových poplatníkov obce Sielnica. Osoba, ktorá chce odpad odovzdať na zberný dvor musí mať trvalý alebo prechodný pobyt v obci Sielnica, alebo tu musí vlastniť nehnuteľnosť a mať uhradený poplatok za zber komunálneho odpadu.
- Na zbernom dvore môže byť odovzdaný len odpad uvedený v tom prevádzkovom poriadku.
- Vstup do areálu zberného dvora je povolený výlučne počas prevádzkového času zberného dvora uvedeného na informačnej tabuli.
- Za vstup do areálu zberného dvora zodpovedá zamestnanec zodpovedný za jeho prevádzku.
- Na zbernom dvore sú zavedené protipožiarne opatrenia, v areáli nachádzajú: hasiaci prístroj, lopata, piesok, sud, handry a metly.

3.3 Vstup na zberný dvor a podmienky prevzatia odpadu

- Pri dovoze na zberný dvor je obyvateľ povinný prihlásiť sa u zodpovedného pracovníka a riadiť sa pokynmi obsluhy zberného dvora.
- Obyvateľ je povinný preukázať sa platným občianskym preukazom prevádzkovateľovi zberného dvora.
- Vjazd na zberný dvor je povolený výlučne v čase prevádzky.
- Návštevník je povinný rešpektovať kapacitné a priestorové možnosti zberného dvora.
- Prísne sa zakazuje vstup návštevníka na zberný dvor, ktorý je preukázateľne pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných psychotropných látok.
- Privezený a prebratý odpad ukladá návštevník samostatne na základe pokynov zamestnancami na ním určené miesto. Návštevník zberného dvora je oprávnený zdržiavať sa v priestoroch zberného dvora výlučne v čase potrebnom na dovezenie a uloženie privezeného odpadu.
- Návštevník zberného dvora je povinný dodržiavať všetky upozornenia zamestnancov zberného dvora, ako aj tento prevádzkový poriadok. V prípade, že návštevník zberného dvora nedodrží upozornenie zamestnancov zberného dvora a bezpečnostné predpisy zberného dvora, obec Sielnica, ako prevádzkovateľ zberného dvora nezodpovedá za prípadné škody, ktoré môžu vzniknúť návštevníkovi alebo na jeho majetku pri pohybe v priestoroch zberného dvora.
- Návštevníkom sa prísne zakazuje rozoberať a vynášať akékoľvek odpady alebo iné predmety uložené na zbernom dvore.

- Obec Sielnica si vyhradzuje právo neprijat' odpad, ktorý je na základe vizuálneho vyhodnotenia zamestnanca zberného dvora:
 - silne znečistený,
 - obsahuje nebezpečné chemické látky,
 - obsahuje látky a materiály, ktoré nie je možné ukladať na zbernom dvore,
 - v množstve prekračujúcom povolené množstvo.
- Obec Sielnica si vyhradzuje právo neprijat' odpad aj v prípade technickej alebo inej poruchy alebo ak v dôsledku nedostatočnej kapacity nie je možné odpad uložiť na zberný dvor.

4. Podmienky bezpečnosti práce pri prevádzke zberného dvora

- Každá činnosť vykonávaná na zbernom dvore sa musí riadiť pokynmi zodpovedného pracovníka. Na zbernom dvore musí byť viditeľne umiestnený prevádzkový poriadok a všetci pracovníci s ním musia byť preukázateľne oboznámení.
- Na zbernom dvore je prísne zakázané požívať alkoholické nápoje, omamné a psychotropné látky, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvňovať pozornosť a reakciu pracovníkov.
- Všetci pracovní zberného dvora musia byť poučení o platných predpisoch v oblasti bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, obsah poučenia musí byť taktiež zameraný na podmienky práce s vytriedenými zložkami komunálneho odpadu.
- Pracovní zberného dvora musia dodržiavať tieto pravidlá:
 - Do zberného dvora platí prísny zákaz vstupu všetkým nepovolaných osobám,
 - Pracovníci zberného dvora sú povinní dodržiavať základné hygienické pravidlá, pri práci nejesť a nepiť,
 - Pri práci sú pracovníci povinní používať pracovné pomôcky podľa povahy práce, ktorú vykonávajú, napr. primeraný pracovný odev, pevnú uzavretú obuv, osobné ochranné prostriedky, najmä okuliare, kožené, resp. gumené rukavice, respirátor, prilbu,
 - Na zbernom dvore je prísne zakázané narábať s otvoreným ohňom a spaľovať odpady. V prípade samovznietenie odpadu sú pracovní povinní zabezpečiť jeho uhasenie, každý prípad zisteného požiaru musí byť zaevidovaný,
 - Oplotenie areálu zberného dvora musí zamedziť prístupu nepovolaných osôb a zvierat do areálu a zamedziť šíreniu odpadov vplyvom vetra.
- Za pracovný úraz sa považuje akékoľvek poškodenie zdravia alebo smrť spôsobená zamestnancovi nezávisle od vlastnej vôle krátkodobým, náhlým a násilným pôsobením vonkajších vplyvov pri plnení pracovných úloh alebo v priamej súvislosti s ním.

5. Povinnosti pri obsluhu a údržbe zariadenia

- Pred začatím prevádzky zberného dvora je potrebné vykonať školenie obsluhy zberného dvora o BOZP pri práci a oboznámenie sa s týmto prevádzkovým poriadkom a dbať na jeho dôsledné dodržiavanie.

Prevádzkovateľ zberného dvora je povinný:

- a) Nakladať s odpadmi podľa schváleného prevádzkového poriadku,
- b) Zabezpečiť odpady pred znehodnotením alebo iným nežiadúcim únikom,
- c) Zverejňovať zoznam druhov odpadov, na ktorých odber je oprávnený,
- d) Zisťovať množstvo odpadu,
- e) Viest' a uchovávať prevádzkový denník zberného dvora, v ktorom sa zaznamenávajú najmä údaje o dovozcovi odpadu, množstve a druhu odpadu,
- f) Umožniť činnosť kontrolných orgánov, umožniť prístup a na požiadanie poskytnúť pravdivé a úplné informácie súvisiace s prevádzkou zberného dvora.

Prevádzkovateľ zodpovedá za bezpečnosť na zbernom dvore.

V prevádzke zberného dvora je nevyhnutné používať predpísané ochranné prostriedky a dodržiavať pravidlá bezpečnosti pri práci.

6. Opatrenia pre prípad havárie

Pod pojmom havária sa rozumie mimoriadna udalosť, ktorá spôsobí odchýlku od ustáleného prevádzkového stavu, v dôsledku čoho dôjde k úniku nebezpečných látok alebo k pôsobeniu iných ničivých faktorov, ktoré majú vplyv na život, zdravie alebo na majetok.

Prostriedky na likvidáciu havárie musia byť vyčlenené, označené a uložené vo vyhradenom priestore.

Prostriedky na likvidáciu havárie sú:

- plechové sudy, uzatvárateľný plastový súd,
- vedro, lopata, metla,
- sekera, kladivo,
- sorpčný materiál – piesok, perlit, piliny,
- ručné hasiace prístroje,
- materiál na upchávku, napr. textilný materiál, ochranné rukavice, ochranné rúška a plášť.

Postup pri zistení alebo spôsobení havárie:

V prípade vzniku havárie prvý a bezprostredný zásah vykoná v rámci svojich možností osoba, ktorá zistila alebo zapríčinila haváriu tak, aby neohrozila svoj prípadne iný život.

Postup pri úniku nebezpečnej látky:

Pri zaregistrovaní úniku nebezpečnej látky zabrániť jej ďalšiemu úniku a uniknuté množstvo okamžite odstrániť použitím sorpčného materiálu (piesok, perlit, piliny), ktorý je treba uložiť pomocou metly a lopaty do samostatnej riadne označenej nádoby. Obsah nádoby je potrebné zneškodniť primeraným spôsobom v súlade s príslušným právnym predpisom.

Postup pri vzniku požiaru:

Malý požiar okamžite uhasiť ručným hasiacim prístrojom. Odstrániť horľavý materiál z dosahu uhaseného požiaru a vzniknutú situáciu ihneď ohlásiť.

Požiar veľkého rozsahu je potrebné okamžite ohlásiť záchranným zložkám a následne sa riadiť podľa pokynov.

Po vykonaní prvotných opatrení na zneškodnenie havárie zamestnanec zberného dvora/zodpovedná osoba prevádzkovania zberného dvora následne oznámi mimoriadnu udalosť podľa charakteru na :

Kontakt	Telefónne číslo
Centrálny ochranný systém	112
Lekárska pohotovostná služba	155
Požiarňa ochrana	150
Polícia	158
Obecný úrad Sielnica	045/5442231

7. Určenie a podmienky prevádzky

Na zbernom dvore je možné odovzdať tieto druhy odpadov:

- **Drobný stavebný odpad (DSO)** je odpad zo stavebných, prác, na ktoré nie je potrebné stavebné povolenie alebo ohlásenie stavby. Drobný stavebný odpad nie je stavebný odpad z rozsiahlej rekonštrukcie nehnuteľnosti.
Zaradujeme sem: drobné zmesi betónu, tehál, obkladačiek, dlaždíc, keramiky, vrátane keramických zariadení predmetov (umývadlá, toalety), stavebné materiály obsahujúce škvaru, pórobetón a pod.
Do DSO nepatrí: stavebný odpad s obsahom nebezpečných látok (/ Azbest, ortuť, PCB) a pod.
- **Objemný odpad** – Veľkoobjemový odpad predstavuje nepotrebné, opotrebované, zastarané veci, ktorých sa občanmi chcú alebo potrebujú zbaviť. Sú to veci, ktoré majú väčšie rozmery ako klasické veci. Jedná sa o veci, ktoré neviete umiestniť do zberných nádob.
Patrí sem: starý nábytok, kuchynské linky, koberce, linoleá a pod.
Nepatrí sem: bioodpad zo záhrad – tráva, listie, konáre a kmene, odpad z čistenia ulíc, papier, sklo a pod.
- **Nebezpečný odpad** – je taký odpad, ktorý svojimi vlastnosťami, najmä toxicitou, infekčnosťou, dráždivosťou, výbušnosťou, horľavosťou, chemickými vlastnosťami, karcinogénnymi vlastnosťami je alebo môže byť nebezpečný pre zdravie obyvateľstva lebo životné prostredie.
Patrí sem: farby, lepidlá a živice obsahujúce nebezpečné látky a pod.
Nepatrí sem: obaly z farieb riediteľných vodou, obaly znečistené potravinami, liečivá, odpad zo zdravotníckych a veterinárnych zariadení, biologicky rozložiteľný odpad.
- **Elektroodpad** – je súčasťou komunálneho odpadu, ktorý vzniká v obci, ale zároveň zaň zodpovedá výrobca elektrozariadení a nie obec.
Patrí sem: batérie a akumulátory iné ako uvedené v 20 01 33, batérie a akumulátory uvedené v 16 06 01, 16 06 02 alebo 16 06 03 a netriedené batéria a akumulátory

obsahujúce tieto batérie, vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23 obsahujúce nebezpečné časti, vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35.

Televízory, rádiá, počítačová, kancelárska a telekomunikačná technika, mobily, videá, diskmany, digitálne hodinky, gameboye, variče ,ohrievače, kávovary, práčky, elektromotory, ručné elektrické náradie, mobilné klimatizačné zariadenia atď.

Nepatria sem: plynové variče, vypínače a zásuvky, merače a ovládač fixne zabudované, klimatizačné zariadenia fixne zabudované, vírivky a pod.

Elektroodpad

- a) Musí byť mechanicky nepoškodený, nerozobratý,
- b) Nesmú sa v ňom nachádzať rádioaktívne prvky na ktoré sa vzťahuje špeciálny zákon.

V opačnom prípade obec takýto odpad neprevezme a pôvodca odpadu ho musí zneškodniť sám na svoje náklady.

8. Zoznam druhov odpadov, na ktorý zber je prevádzkovateľ oprávnený

Na zbernom dvore v obci Sielnica sú zbierané a zhromažďované tieto druhy vytriedených zložiek komunálneho odpadu:

Katalógové číslo Druh odpadu	Názov odpadu	Kategória odpadu
20 01 27	Farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice obsahujúce nebezpečné látky	N- nebezpečný
20 03 07	Objemný odpad	O - ostatný
20 03 08	Drobný stavebný odpad	O - ostatný
20 01 35	Vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23, obsahujúce nebezpečné časti	N - nebezpečný
20 01 36	Vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35	O - ostatný
20 01 38	Drevo iné ako uvedené v 20 01 37	O - ostatný
20 01 01	Papier lepenka	O - ostatný
20 01 02	sklo	O - ostatný
20 01 03	Viacvrstvé kombinované materiály na báze lepenky (kompozity na báze lepenky)	O - ostatný
20 01 04	Obaly z kovu	O - ostatný
20 01 39	Plasty	O - ostatný

Odpad, ktorý **nie je možné odovzdať na zbernom dvore:**

- uhynuté zvieratá
- zmesový komunálny odpad – tento odpad si občania ukladajú do vlastných zberných nádob, ktorých vývoz obec zabezpečuje 1 krát za 14 dní.

- plasty, sklo, papier, kovy, viacvrstvové kombinované materiály na báze lepenky (tetrapaky), šatstvo, textilie, obuv – pre tieto jednotlivé druhy odpadov sú po celej obci Sielnica rozmiestnené veľkokapacitné kontajnery.
- pneumatiky, bezplatný spätný zber pneumatík je podľa zákona č. 79/2015 o odpadoch povinný zabezpečiť výrobca pneumatík prostredníctvom distribútora (pneuservis, predajňa pneumatík).
- biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad.

Iné možnosti nakladania s odpadom

V prípade veľkého množstva odpadu si fyzické aj právnické osoby môžu na vlastné náklady zabezpečiť veľkokapacitný kontajner priamo u vývozcu odpadu.


Nadrozmerné kovy 20 01 40 vrátane podskupín môžu občania bezplatne odovzdať 2x do roka priamo v obci prostredníctvom mobilného zberu.

9. Výkon vstupnej kontroly a spôsob ukladania vytriedeného odpadu

V zariadení na zber vytriedených zložiek odpadu zabezpečuje vizuálnu vstupnú kontrolu pracovník zberného dvora, ktorý posúdi, či sa v odpade nenachádza prímies znečisťujúcich látok alebo druh odpadu, ktorý nie je v zmysle prevádzkového poriadku možné zbierať a ukladať na zbernom dvore.

Ak pri vizuálnej kontrole, ktorú vykonáva pracovník zberného dvora zistí, že sa v odovzdávanom odpade nachádza aj iný odpad, ako deklaroval na začiatku odovzdávajúci, tento odpad mu bude **vrátený**.

Na zbernom dvore nie je možné ukladať odpady, ktorých zber nie je povolený!


Anna Gavajdová
starostka obce

V Sielnici, 21.8.2020